

5 SIGNATURE ET NUMERO DE SÉCURITÉ SOCIALE:

- (a) Le formulaire doit être signé par une personne adulte de la famille.
- (b) La personne adulte de la famille qui signe le formulaire doit y ajouter son numéro de **sécurité sociale**. *Si la personne adulte n'a pas de numéro de sécurité sociale, écrivez «aucun»*. On n'a pas besoin de numéro de sécurité sociale si vous avez inscrit les coupons alimentaires, un numéro de dossier pour le FDPIR ou le TANF, ou si vous faites la demande pour un enfant qui vous a été confié.
- (c) Si vous faites la demande pour la Ière catégorie de subvention en tant que fournisseur de garderie d'enfants familiale, indiquez cela dans cette section, s'il vous plaît.

6 IDENTITÉ RACIALE/ETHNIQUE: Vous **n'êtes pas obligé** de répondre à cette question afin d'obtenir l'allocation de repas, mais en nous fournissant cette information vous nous aidez à traiter chacun de manière équitable.

REVENU A RAPPORTER

Salaire

Salaire/pourboires
Compensation pour les travailleurs en grève
Compensation de chômage
Revenu net d'une personne qui travaille à son compte, qui gère sa propre garderie ou sa propre ferme

Assistance sociale/pension alimentaire pour l'enfant/pension alimentaire

Des paiements provenant de l'assistance publique
Des paiements provenant de l'assistance sociale
Pension alimentaire pour l'enfant/pension alimentaire

Pensions/Retraite/Sécurité Sociale

Pensions
Revenu supplémentaire de sécurité
Revenu de la retraite
Paiements de vétéran
Sécurité sociale

D'autres revenus

mensuels/provenants des affaires indépendantes
Indemnité d'handicap
Du liquide provenant des comptes d'épargne
Intérêt/dividends
Revenu provenant des successions/des fonds fidéicommiss/des investissements
Des contributions régulières provenant de personnes qui n'habitent pas dans la maison
Redevances/rentes viagères/
revenu net provenant du loyer
Allocation militaire pour logement en dehors de la base
Tout autre revenu